**КАК ОБОРУДОВАТЬ УГОЛОК ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

 Достаточно одного взгляда на стенд по охране труда. чтобы заподозрить в организации формальный подход к охране труда. Устаревшая шаблонная информация говорит сама за себя.

Одна из обязанностей работодателя – информировать работников об условиях и охране труда (ст. 212 ТК). Для этого на предприятиях Минтруд рекомендует организовывать кабинеты и уголки по охране труда (постановление Минтруда от 17.01.2001 г. № 7 «Об утверждении Рекомендаций по организации работы кабинета охраны труда и уголка охраны труда»; далее – Рекомендации).

Если предприятие большое и количество сотрудников в нем превышает 100 человек или специфика организации предполагает серьезную работу по охране труда с персоналом. лучше выделить отдельное помещение и организовать в нем кабинет по охране труда.

Для организаций, в которых штат сотрудников небольшой, достаточно уголка по охране труда.

Окончательное решение о том создавать кабинет охраны труда или уголок по охране труда, принимает руководитель организации (п. 6 Рекомендаций). Он издает приказ, в котором назначает ответственного за создание уголка охраны труда (далее – Ответственный).

Ответственный определяет место расположения, размер и структуру уголка, информацию, которую нужно в нем размещать.

**Обязательно или рекомендовано.** Несмотря на то, чтоМинтруд только рекомендует, а не обязывает работодателя иметь на предприятии уголок по охране труда, практика показывает, что во время проверки инспектор ГИТ может обратить внимание на его отсутствие и выдать предписание. Проверяющие обосновывают это тем, что на каждом предприятии необходимо доступно и наглядно информировать работников о безопасном выполнении работ, профилактических мероприятиях, режиме труда и отдыха, средствах защиты и т.д.

Стенд для уголка по охране труда можно изготовить самостоятельно или заказать готовый в специализированных организациях и магазинах. Размер стенда нужно подбирать исходя из площади помещения, в котором его будут крепить. В организации может быть как один, так и несколько уголков по охране труда. Главное, чтобы материалы, которые там размещают, были всегда актуальны. У сотрудников должна быть возможность подойти к уголку охраны труда, изучить информацию.

Стенд уголка по охране труда состоит из общего и специального разделов (п. 12 Рекомендаций).

**Общий раздел.** В нем размещают нормативно – правовые документы, локальные нормативные акты организации, информацию о системе управления охраной труда в организации. В этот раздел можно включить общие сведения по обеспечению безопасных условий труда: информацию о вредных производственных факторах, средствах коллективной и индивидуальной защиты, действиях сотрудника во время чрезвычайных ситуаций и аварий.

**Специальный раздел.** Здесь вы можете разместить информацию о вашем конкретном предприятии: особенностях технологических процессов. Перечне СИЗ, которые используют сотрудники, вредных производственных факторах, принятых на производстве знаках безопасности.

Со временем информация, которую вы размещаете в уголке по охране труда, может потерять актуальность. Например, сейчас Минтруд перерабатывает Х раздел Трудового Кодекса. Кроме того, изменятся процедуры обучения по охране труда и проведения обязательных медосмотров.

**Чем оснастить уголок по охране труда:**

**Документы Примеры**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Общий раздел**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Нормативные Правила внутреннего трудового распорядка

правовые акты Положение о применении нарядов – допусков

по охране труда Положение о системе управления охраной труда

и локальнгые документы Положение о Службе охраны труда

организации Программа производственного контроля

 Приказ о назначении лиц, имеющих право единоличного осмотра электроустановок. и т.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация План работы службы по охране труда на 20\_\_год

об управлении График проведения специальной оценки условий труда

охраной труда График планово – предупредительного ремонта оборудования

на предприятии Программа производственного санитарного контроля

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация об опасных Сводные ведомости по специальной оценке условий труда

и вредных Перечень профессий, которым необходимо выдавать смывающие и обезвреживающие средства

производственных Результаты производственного санитарного контроля

факторах Приказ о применении результатов спецоценки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Информация Инструкция о правилах использования, стирки, ремонта средств индивидуальной защиты

о средствах коллективной Памятка: как определить размер рабочей спецобуви и спецодежды

и индивидуальной защиты Памятка: пиктограммы защитных свойств СИЗ

 Памятка: знаки и этикетки на спецодежде

 Положение об обеспечении работников СИЗ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Действия сотрудников Инструкция по действию работников в аварийных и чрезвычайных ситуациях

во время чрезвычайной Положение о добровольной пожарной дружине

ситуации или аварии Права и обязанности работника и работодателя при чрезвычайных ситуациях

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Специальный раздел**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Информация по Телефоны аварийных служб

электробезопасностиИнструкции по электробезопасности

Расшифровка знаков безопасности

 Памятка требования безопасности при работе с электроинструментами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация Производственные инструкции по промышленной безопасности

по эксплуатации Положение о производственном контроле

опасных График аттестации и проверки знаний

производственных Памятка: знаковая сигнализация при перемещении грузов с применением подъемных сооружений

объектов Памятка по заполнению наряда - допуска

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Правила оказания Плакаты по оказанию первой помощи

первой помощи Памятки по оказанию первой помощи

 Инструкции по оказанию первой помощи

 Информация о местах размещения постов с аптечками

 Комплектация аптечек и список ответственных за состоянием постов с аптечками

 Алгоритм первой помощи при электротравме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сведения о нормах выдачи Нормы выдачи средств индивидуальной защиты

СИЗ, средств коллективной Нормы выдачи смывающих средств

защиты, молока Положение о выдаче смывающих и обезвреживающих средств

и лечебно – профилактического График стирки СИЗ

питания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о порядке Список контингента должностей для проведения периодических медицинских осмотров

прохождения медосмотров График прохождения периодических медицинских осмотров

 Адрес медицинского учреждения

 Памятка по прохождению предварительного и периодического медосмотра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительная Как вести себя с инспектором ГИБДД

Информация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_